



AVIS D'APPEL D'OFFRES NATIONAL RESTREINT  
N°00003/AMI/MPT/SG/DAG/SDBM/SMA/2026 DU 3. MAI. 2026...  
POUR LE RECRUTEMENT D'UN CABINET OU BUREAU D'ETUDES EN VUE DE  
LA RÉALISATION DES ÉTUDES POUR EXPERIMENTER, CONCEVOIR ET  
DEPLOYER DES SOLUTIONS INNOVANTES VISANT A TRANSFORMER LES  
BUREAUX DE POSTE TRADITIONNELS EN BUREAUX CONNECTES ET  
INTELLIGENTS.

### 1. Objet de l'Appel d'Offres

Le Ministre des Postes et Télécommunications lance un Appel d'Offres National restreint pour le recrutement d'un Cabinet ou Bureau d'Etudes chargé de la réalisation des études techniques, expérimenter, concevoir et déployer des solutions innovantes visant à transformer les bureaux de poste traditionnels en bureaux connectés et intelligents .

### 2. Consistance des prestations

Les prestations objet du présent Appel d'offres portent sur la réalisation d'une étude complète, intégrée et multidimensionnelle visant à concevoir un modèle standard de bureau de poste connecté et intelligent, adapté au contexte camerounais. De manière concrète il s'agira de :

- l'expérimentation, au CDIC, de solutions innovantes adaptées au contexte postal camerounais, incluant les technologies IoT, les services digitaux automatisés, les systèmes de gestion intelligente des flux, les plateformes de services financiers numériques, et les outils de traçabilité en temps réel ;
- la conception d'un modèle standardisé de bureau de poste connecté et intelligent, fondé sur les retours d'expérimentation, les capacités techniques nationales et les besoins réels des usagers ;
- la définition des exigences technologiques et fonctionnelles, ainsi que des architectures numériques et physiques nécessaires à l'intégration de ces solutions dans les bureaux de poste;
- l'analyse architecturale et ergonomique, permettant de proposer des aménagements modernes, modulaires, accessibles et conformes aux standards de bureaux intelligents ;
- l'étude organisationnelle et institutionnelle, incluant la transformation des processus CAMPOST, les besoins en formation, les partenariats technologiques, et l'alignement avec les axes d'innovation hébergés au CDIC ;
- l'étude économique et financière du projet, incluant les coûts de prototypage, d'expérimentation, de déploiement progressif, ainsi que les perspectives de viabilité ;
- l'élaboration d'un plan directeur de mise en œuvre, depuis la phase d'incubation au CDIC jusqu'au déploiement pilote et au déploiement national.

### 3. Participation et origine

La participation au présent Appel d'Offres est restreinte aux cabinets préqualifiés à l'issue de l'Appel à Manifestation d'Intérêt N°00003/AMI/MPT/SG/DAG/SDBM/SMA/2026 du 28 janvier 2026, à savoir :

- Groupement INTEGC SARL & AXE SARL BP : 11088 Yaoundé;
- N2T Solutions BP: 1189 Yaoundé;
- ICES SARL BP 11102 Yaoundé;

- Gold Telecoms SARL BP: 25129 Yaoundé.

#### 4. Financement

Les prestations objet du présent Appel d'Offres sont financées par le CAS-FSE, de l'exercice 2026, à la ligne n°60 C1 451 5 33000003 0160 521114 « Frais de recherche et de développement scientifique et technologique ».

#### 5. Coût prévisionnel

Le coût prévisionnel de la prestation est de quatre-vingt-quinze millions (95.000.000) FCFA, TTC.

#### 6. Délais d'exécution

Le délai maximum d'exécution des prestations prévu par le Maître d'Ouvrage est de trois (03) mois.

#### 7. Mode de soumission

Le mode de soumission retenu pour cette consultation est en ligne exclusivement.

#### 8. Consultation du Dossier d'Appel d'Offres

Le dossier peut être consulté aux heures ouvrables à la Direction des Affaires Générales (Service des Marchés Publics (porte 162, téléphone 222.23.36.41) dès publication du présent avis. La version électronique du Dossier d'Appel d'Offres peut être consultée en ligne sur le site [www.arnp.cm](http://www.arnp.cm) ou la plateforme COLLEPS disponible aux adresses <https://www.marchespublics.cm> et <https://www.publiccontracts.cm> dès publication du présent Avis.

#### 9. Acquisition du Dossier d'Appel d'Offres

Le dossier peut être obtenu à la Direction des Affaires Générales, Service des Marchés Publics, sis au 1<sup>er</sup> étage de l'immeuble abritant les services centraux du Ministère des Postes et Télécommunications (porte 162, Tél. 222.23.36.41), dès publication du présent avis, sur présentation d'une quittance de versement d'une somme non remboursable de cent mille francs (100.000) FCFA, payable au Trésor Public. Il est également possible d'obtenir la version électronique du DAO par téléchargement gratuit sur le site [www.arnp.cm](http://www.arnp.cm) et sur la plateforme COLEPS disponible aux adresses sus indiquées. Toutefois, la soumission en ligne est conditionnée par le paiement des frais d'achat du DAO.

#### 10. Cautionnement provisoire

Chaque soumissionnaire devra joindre à ses pièces administratives une caution de soumission timbrée au taux en vigueur ou chèque banque ou chèque certifié d'un montant d'un million neuf cent mille (1.900.000) FCFA, valable pendant trente (30) jours au-delà de la durée de validité des offres, accompagné du récépissé de consignation délivré par la CDEC.

Les originaux de la caution de soumission et du récépissé de consignation délivré par la CDEC, devront être joints à la copie de sauvegarde.

#### 11. Remise des offres

*Chaque offre est rédigée en français ou en anglais.*

L'offre devra être transmise par le soumissionnaire sur la plateforme COLEPS. Chaque offre rédigée en français ou en anglais devra faire l'objet d'une soumission en ligne au plus tard le 20/05/2026 à 14 heures précises, heure locale, à l'adresse [www.marchespublics.cm](http://www.marchespublics.cm). Dans les mêmes délais, une copie de sauvegarde dudit dossier et une copie de l'offre avec la mention claire et lisible « *Offre témoin* », enregistrées sur clés USB ou CD/DVD et sous plis scellés seront déposées au Ministère des Postes et Télécommunications, Direction des Affaires Générales (Service des marchés publics 1<sup>er</sup> étage, porte 162), avec la mention :

AVIS D'APPEL D'OFFRES NATIONAL RESTREINT  
N°...../AONR/MPT/CIPM/2026 DU .....  
POUR LE RECRUTEMENT D'UN CABINET OU BUREAU D'ETUDES EN VUE DE LA  
RÉALISATION DES ÉTUDES POUR EXPERIMENTER, CONCEVOIR ET DEPLOYER  
DES SOLUTIONS INNOVANTES VISANT A TRANSFORMER LES BUREAUX DE  
POSTE TRADITIONNELS EN BUREAUX CONNECTES ET INTELLIGENTS.

*« À n'ouvrir qu'en séance de dépouillement ».*

Les documents constituant l'Offre seront répartis en trois volumes :

- Volume 1 contenant les pièces administratives ;
- Volume 2 contenant l'Offre Technique ;
- Volume 3 contenant l'Offre Financière.

Les différentes pièces de chaque Offre seront numérotées dans l'ordre du DAO et séparées par des intercalaires de couleur identique.

Les tailles maximales des documents qui vont transiter sur la plateforme et constituant l'offre du soumissionnaire sont les suivantes :

- 5 MO pour l'Offre Administrative ;
- 15 MO pour l'Offre Technique ;
- 5 MO pour l'Offre Financière.

Les formats acceptés sont les suivants :

- Format PDF pour les documents textuels ;
- JPEG pour les images.

**NB :** Les modalités pour soumissionner en ligne, assorties des étapes y relatives sont jointes en annexe.

#### **12. Recevabilité des offres**

Sous peine de rejet, les pièces administratives devront être impérativement produites en originaux ou en copies certifiées conformes par le service émetteur conformément aux stipulations du Règlement Particulier de l'Appel d'Offres. Elles devront obligatoirement dater de moins de trois (03) mois précédant la date originale de dépôt des offres ou avoir été établies postérieurement à la date de signature de l'Avis d'Appel d'Offres.

Toute offre non conformément aux prescriptions du présent Avis et Dossier d'Appel d'Offres sera déclarée irrecevable, notamment pour défaut de caution de soumission conforme.

#### **13. Ouverture des plis**

L'ouverture des plis se fera en deux (02) temps.

L'ouverture des pièces administratives et des offres techniques se fera dans un premier temps et aura lieu le ~~1... 2026~~ à 14 heures par la Commission Interne de Passation des Marchés du MINPOSTEL dans la salle de réunions de la Commission, sise au 3<sup>ème</sup> étage de l'immeuble siège de la CAMPOST (porte 308).

L'ouverture des offres financières des soumissionnaires ayant obtenu la note minimale requise se fera dans un second temps.

Seuls les soumissionnaires peuvent assister à cette séance d'ouverture ou s'y faire représenter par une personne de leur choix dûment mandatée, même en cas de groupement d'entreprise.

#### **14. Principaux critères d'évaluation**

##### **14.1. Critères éliminatoires**

- Absence ou non-conformité d'une pièce administrative, 48 h après l'ouverture des plis ;
- Absence de la caution de soumission timbrée au taux en vigueur ou chèque banque ou chèque certifié, accompagné du récépissé de consignation délivré par la CDEC à l'ouverture des plis ;
- Absence de l'attestation de capacité financière ;

- Document falsifié ou fausse déclaration ;
- Offre technique comportant le montant de la proposition financière ;
- Offre financière incomplète (absence d'un des tableaux types de la proposition financière);
- Absence d'un prix unitaire quantifié dans l'offre financière.
- Absence de la déclaration sur l'honneur de non abandon des marchés au cours des trois dernières années ;
- Absence de l'offre financière témoin;
- Non-respect du profil du Chef de mission à savoir :
  - . Diplôme : Bac+5 en Télécommunications / TIC.
  - . Nombre d'années d'expérience : dix (10) ans d'expérience professionnelle générale, dont cinq (05) ans minimum dans la conduite de projets de modernisation de services publics, smart services ou infrastructures de proximité intelligentes.
  - . Nombre de projets conduits: Au moins deux (02) missions similaires, en qualité de Chef de mission ou expert principal, portant sur des projets de modernisation de services publics, smart services ou infrastructures de proximité intelligentes au cours des cinq (05) dernières années ;
  - . Certifications : Au moins une certification parmi les suivantes : Project Management Professional (PMP), gestion des services IT ou analyse et valorisation des données (Business Intelligence).
- Absence de la charte d'intégrité datée et signée ;
- Absence de la déclaration d'engagement au respect des clauses environnementales et sociales
- CCAP et TDR paraphés sur chaque pages et signés à la dernière page avec la mention « lu et approuvé» ;
- Note technique inférieure à 75/100 points.

#### 14.2. Critères essentiels

- Référence / Expérience du soumissionnaire dans les réalisations similaires.....25 points :
- Qualifications et compétences du personnel clé pour la mission..... 50 points ;
- Méthodologie, compréhension de la mission et plan de travail .....20 points ;
- Moyens techniques, matériels et logistiques du travail..... 5 points ;

#### 15. Méthode de sélection du consultant

Le consultant sera choisi par la méthode de sélection du mieux disant, conformément aux procédures décrites dans le présent DAO.

#### 16. Durée de validité des offres

Les soumissionnaires restent engagés par leurs offres pendant 120 *jours* à partir de la date limite fixée pour la remise des offres.

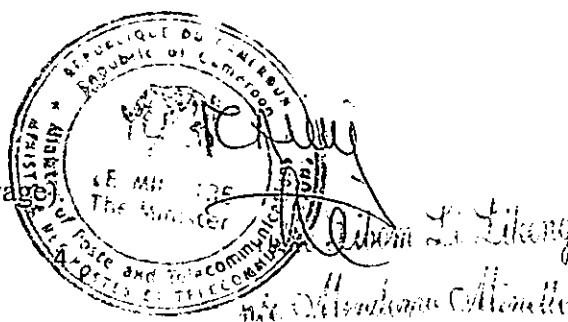
#### 17. Renseignements complémentaires

Les renseignements complémentaires peuvent être obtenus aux heures ouvrables au Ministère des Postes et Télécommunications, Division des Projets, des Etudes et de la Prospective (DPEP), Porte 302, Tél : 222 22 35 50.

**NB** : Pour toute tentative de corruption ou faits de mauvaises pratiques, bien vouloir appeler le MINMAP ou envoyer un SMS aux numéros suivants : 677 08 39 60 725 / 696 03 53 85./-

#### Ampliations:

- MINMAP ;
- ARMP (pour publication et archivage) ;
- Président CIPM (pour information) ;
- Affichage (pour information) ;
- Service des marchés Publics (pour archivage)





**RESTRICTED NATIONAL CALL FOR TENDERS**

**NO. 00003/AMI/MPT/SG/DAG/SDBM/SMA/2026 OF 28 JAN. 2026**

**FOR THE RECRUITMENT OF A FIRM OR CONSULTING FIRM TO CARRY OUT STUDIES TO EXPERIMENT WITH, DESIGN AND ROLL OUT INNOVATIVE SOLUTIONS AIMED AT TRANSFORMING TRADITIONAL POST OFFICES INTO CONNECTED AND SMART OFFICES.**

**1. Purpose**

The Minister for Posts and Telecommunications hereby launches a restricted national tender for the recruitment of a firm or consulting firm to carry out technical studies, test, design and deploy innovative solutions aimed at transforming traditional post offices into connected and smart post offices.

**2. Description of services**

The services covered by this Call for tenders relate to the completion of a comprehensive, integrated and multidimensional study aimed at designing a standard model for a connected and smart post office, adapted to the Cameroonian context. Specifically, it has to do with:

- experimentation, at the CDIC, with innovative solutions adapted to the Cameroonian postal context, including IoT technologies, automated digital services, smart flow management systems, digital financial services platforms, and real-time traceability tools;
- the design of a standardised model for a connected and smart post office, based on feedback from experimentation, national technical capabilities and the real needs of users;
- the definition of the technological and functional requirements, as well as the digital and physical architectures necessary for the integration of these solutions in post offices;
- architectural and ergonomic analysis to propose modern, modular, accessible designs that comply with smart office standards;
- organisational and institutional study, including the transformation of CAMPOST processes, training needs, technological partnerships, and alignment with the areas of innovation hosted at the CDIC;
- the economic and financial study of the project, including the costs of prototyping, testing, gradual deployment, and prospects for viability;
- the development of a master implementation plan, from the incubation phase at the CDIC to pilot deployment and national deployment.

**3. Participation and origin**

Participation in this Call for tenders is restricted to firms short listed at the end of the Call for Expression of Interest No. 00003/AMI/MPT/SG/DAG/SDBM/SMA/2026 of 28 January 2026, namely :

- Groupement INTEGC SARL & AXE SARL BP : 11088 Yaounde
- N2T Solutions BP: 1189 Yaounde
- ICES SARL BP 11102 Yaoundé;
- Gold Telecoms SARL BP: 25129 Yaoundé.

**4. Financing**  
 The services under this invitation to tender will be financed by Electronic Security Special Funded Account for the 2026 financial year, under the budget head No. 60 C1 451 5 33000003 0160 521114 "Scientific and technological research and development costs".

**5. Estimated cost**  
 The estimated cost of the service is ninety-five million (95,000,000) FCFA inclusive of tax.

**6. Delivery period**  
 The maximum time limit for the performance of services provided by the Contracting Authority shall be (03) three months.

**7. Submission method**  
 The submission method chosen for this consultation is exclusively on-line.

**8. Consultation of Tender documents**  
 Tender documents may be consulted during working hours at the Department of General Affairs (contracts service, 1st floor of the Ministry of Posts and Telecommunications Room 162 Tel. 242 23 36 41), upon the publication of this announcement.

The electronic version of the Tender Documents can be consulted online at [www.arp.cm](http://www.arp.cm) or on the COLIPS platform available at <https://www.marchepublics.cm> and <https://www.publiccontracts.cm> as soon as this notice is published.

**9. Acquisition of tender file**  
 The complete set of bidding documents may be obtained at the Department of General Affairs, Contracts service, located at 1st floor of Ministry of Posts and Telecommunications building, (Room 162, Tel. 242.23.36.41) upon the publication of this tender against the payment of a non-refundable sum of FCFA thirty thousand (100,000) francs into the public treasury.

It is also possible to obtain the electronic version of the tender documents by downloading it free of charge on the [www.arp.cm](http://www.arp.cm) web site and from the COLIPS platform available at the above addresses. However, online submission is subject to payment of the tender documents purchase fee.

**10. Temporary Security**  
 Each tenderer must attach to his administrative documents a bid bond stamped at the current rate or a bank cheque or certified cheque for the amount of one million nine hundred thousand (1,900,000) FCFA, valid for thirty (30) days beyond the period of validity of the tenders, accompanied by the deposit receipt issued by the CIDJC.

The originals of the tender bond and the receipt of deposit issued by the CIDJC must be attached to the backup copy.

**11. Submission of bids**  
*Each tender file must be written in French or English.*  
 The tender must be submitted by the tenderer on the COLIPS platform. Each tender, written in French or English, must be submitted online by no later than on ~~11.05.2025~~ at 2 p.m. prompt local time on [www.marchepublics.cm](http://www.marchepublics.cm) Within the same time limit, a backup copy of the said file and a copy of the tender, clearly and legibly labelled 'Sample tender', recorded on USB keys or CD/DVD and in a sealed envelope, shall be deposited at the Ministry of Posts and Telecommunications, Department of General Affairs (Public Contracts Service, 1st floor, room 162), labelled :

## RESTRICTED NATIONAL CALL FOR TENDERS

No...../AONR/MPT/CIPM/2026 OF .....

FOR THE RECRUITMENT OF A FIRM OR CONSULTING FIRM TO CARRY OUT STUDIES TO EXPERIMENT WITH DESIGN AND ROLL OUT INNOVATIVE SOLUTIONS AIMED AT TRANSFORMING TRADITIONAL POST OFFICES INTO CONNECTED AND SMART OFFICES.

*"To be opened only during the bid-opening session".*

The documents making up the Tender will be divided into three volumes:

- Volume 1 containing the administrative documents;
- Volume 2 containing the Technical Offer;
- Volume 3 containing the Financial Offer.

The various documents in each Tender will be numbered in the order of the Tender Documents and separated by identically coloured dividers.

The maximum sizes of the documents that will transit on the platform and constitute the tenderer's offer are as follows:

- 5 MB for the Administrative Offer;
- 15 MB for the Technical Offer;
- 5 MB for the Financial Offer.

The following formats are accepted:

- PDF format for text documents;
- JPEG for images.

**NB** : The terms and conditions for submitting online, along side the relevant steps, are included in the appendix.

### 12. Acceptability of bids

To avoid the rejection of bids, the administrative documents must imperatively be submitted in originals or true copies certified by an issuing or administrative authority, in accordance with the provisions of the Special Tender Regulation. They must not be more than (3) months old prior to the original submission date of the bids or be produced after the signature date of this invitation to tenders.

Any tender not complying with the tender file shall be rejected, especially in the absence of an appropriate bid bond.

### 13. Opening of bids

The opening of the bids shall be made in (02) two phases.

The opening of Administrative and Technical documents will first be done and will take place on.....18 JUN 2025..... at 3 pm by the Internal Tender Boards of MINPOSTEL in the meeting room at the CAMPOST headquarters building, 3<sup>rd</sup> floor, ( room 308).

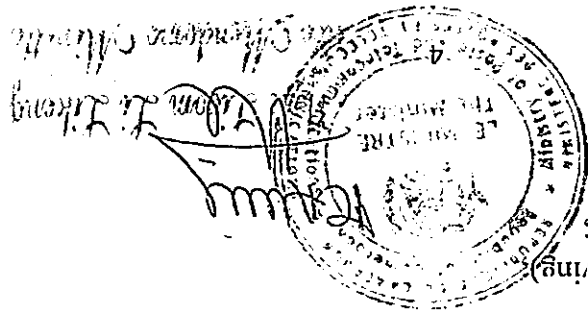
The opening of the financial documents of bidders who have obtained the minimum required score will be done next.

Only the bidders can attend the public bidding ceremony or be represented by one person of their choice duly authorised and even in the case of a joint venture.

### 14. Main assessment criteria

#### 14.1. Eliminary criteria

- Absence or non-compliance of one administrative document, 48 hours after the bids opening;
- Absence of the bid bond stamped at the current rate or bank cheque or certified cheque accompanied by the deposit receipt issued by the CDEC when the bids were opened;
- Absence of financial capacity;
- Forged document or false declaration;



- Technical bids including the amount of the financial proposal;
- Incomplete financial bid (absence of one of the tables of the financial proposal);
- Lack of a quantified unit price in the financial offer;
- Absence of declaration on honour that contracts have not been abandoned in the last three years;
- Absence of the sample financial offer;
- Non-compliance with the profile of the Head of Mission, i.e:
- Diploma : GCE + 5 years of higher education in Telecommunications / ICT.
- Number of years of experience: ten (10) years of general professional experience, including at least five (5) years in managing projects relating to the modernisation of public services, smart services or smart local infrastructure.
- Number of projects carried out: At least two (2) similar missions, as Project Manager or Lead Expert, relating to projects for the modernisation of public services, smart services or smart local infrastructure over the last five (5) years;
- Certifications : At least one of the following certifications: Project Management Professional (PMP), IT service management or data analysis and utilisation (Business Intelligence).
- Non-compliance with the tender file format for online submissions;
- Absence of the dated and signed integrity charter;
- Absence of the declaration of commitment to respect environmental and social clauses.
- The Special Conditions of Contract (SCC) and the Terms of Reference (TOR) initialled on each page and signed on the last page with the words "read and approved"
- Technical score lower than 75/100 marks.

**14.2. Main criteria**

- Reference / Experience of the tenderer in similar projects.....25 points
- Qualifications and skills of the key staff members for the mission..... 50 points;
- Methodology, understanding of the mission and work plan .....20 points;
- Technical, material and logistical resources for the work..... 05 points;

**15. Selection method of consultant**

The consultant will be selected according to the lowest responsible bidder selection method, in accordance with the procedures described in this tender file.

**16. Validity period of bids**

Bidders are bound to their bids for a period of 120 days with effect from the deadline set for the submission of bids.

**17. Additional information**

Additional information may be obtained during working hours from the Ministry of Posts and Telecommunications, Department of Projects, Research and Prospects (DPPP), room 302, Tel.: 222 22 35 50

NB: In the case of any bribery attempt or bad practices, please call MINMAP or send an SMS to the following numbers: 677 08 39 60 725 / 696 03 53 85/-

**Copies to:**

- MINMAP;
- ARMP (for publication and archiving);
- CIPM President (for information);
- Billboard (for information);
- Contracts service (for archiving).